



Fundusze Europejskie
dla Opolskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 **OPOLSKIE**

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn.: Horyzonty kariery - wsparcie uczniów szkół zawodowych w Opolu (projekt nr: FEOP.05.09-IP.02-0001/25)

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i warunki uczestnictwa w projekcie pn.: **Horyzonty kariery - wsparcie uczniów szkół zawodowych w Opolu.**
2. Beneficjentem Projektu jest Miasto Opole, 45-015 Opole, ul. Rynek 1 A, www.opole.pl.
3. Realizatorem Projektu jest Miejskie Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu, ul. Powstańców Śląskich 19, 45-086 Opole.
4. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Funduszy Europejskich dla Opolskiego 2021-2027, Priorytet FEO 2021-2027 nr 5 - Fundusze Europejskie wspierające opolski rynek pracy i edukację, Działanie FEO 2021-2027 05.09.- Kształcenie zawodowe.
5. Realizacja projektu od 2025.09.01 r. do 2027.12.31 r.
6. Wydłużenie okresu realizacji Projektu nie wymaga zmiany Regulaminu.

§ 2. CEL PROJEKTU

Celem głównym Projektu jest wsparcie uczniów siedmiu zespołów szkół zawodowych Miasta Opola w zakresie kształcenia praktycznego poprzez organizację staży we współpracy z pracodawcami, realizację kwalifikacyjnych kursów zawodowych (w tym certyfikowanych) oraz szkoleń rozwijających wiedzę i umiejętności zawodowe uczniów. Projekt dotyczy również podniesienia kompetencji i wyposażenia doradców zawodowych w nowe narzędzia w doradztwie zawodowym do pracy z uczniami.

§ 3. WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Projekt skierowany jest do osób fizycznych mieszkających w rozumieniu Kodeksu Cywilnego i/lub pracujących i/lub uczących się na terenie województwa opolskiego. Projekt skierowany jest do uczniów techników i uczniów szkół branżowych i i II stopnia z siedmiu zespołów szkół zawodowych:
 - a) Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. K. Gzowskiego,
 - b) Zespołu Szkół Ekonomicznych im. Gen. Stefana Roweckiego „Grota”,
 - c) Zespołu Szkół Elektrycznych im. T. Kościuszki,
 - d) Zespołu Szkół Mechanicznych,
 - e) Zespołu Szkół Budowlanych im. Papieża Jana Pawła II,
 - f) Zespołu Szkół Zawodowych nr 4 im. B. Koraszewskiego,
 - g) Zespołu Szkół Zawodowych im. St. Staszica,których Miasto Opole (Beneficjent) jest organem prowadzącym. Dodatkowo w ramach projektu zaplanowano udział doradców zawodowych z siedmiu zespołów szkół zawodowych we wsparciu coachingowym.

§ 4. RODZAJ UDZIELANEGO WSPARCIA

W ramach Projektu oferowane są następujące formy wsparcia dla uczniów (1-6) i doradców zawodowych ZSZ (6):

1. **Staże uczniowskie wraz z doradztwem zawodowym** (zad. 1) dla uczniów z 7 ZSZ Miasta Opola, którzy równolegle zostaną objęci doradztwem zawodowym;
2. **Kursy zawodowe nadające uprawnienia/szkolenia** (zad. 2) dla uczniów z 7 ZSZ Miasta Opola;
3. **Współpraca z uczelniami wyższymi i pracodawcami** (zad. 3): udział uczniów z 7 ZSZ Miasta Opola w wykładach na uczelni/ćwiczeniach w laboratoriach, w wizytach studyjnych do pracodawców;
4. **Warsztaty z psychologiem i dietetykiem** dla uczniów z 7 ZSZ Miasta Opola (zad. 4): warsztaty psychologiczne dla uczniów ostatnich klas, warsztaty z edukacji psychologicznej dot. rozwoju emocjonalnego, komunikacji interpersonalnej, rozwiązywania konfliktów, konsultacje dietetyczne;
5. **Kursy językowe** (zad. 5): język angielski zawodowy dla uczniów z ZSZ Miasta Opola;

6. **Wsparcie coachingowe** dla doradców zawodowych oraz udział uczniów z ZSZ Miasta Opola w warsztatach podczas **Targów Kariery** (zad. 6).

Zaplanowano, że 1 uczeń w ramach Projektu może brać udział w stażu i doradztwie (staż i doradztwo zawodowe należy traktować nierozdzielnie) i/lub dodatkowo w pozostałym wsparciu (kursach, wyjazdach). Łączna liczba uczniów objętych wsparciem projektu wynosi 500 uczniów z 7 ZSZ.

§ 5. PROCES REKRUTACJI

1. Rekrutacja do Projektu będzie prowadzona w sposób **ciągły od października 2026 r.** – informacje na temat projektu oraz o terminach rekrutacji do poszczególnych działań w projekcie będą ogłaszane na bieżąco na: stronie internetowej Realizatora pod adresem: www.mcwe.opole.pl i w jego mediach społecznościowych (Facebook) oraz na stronach internetowych i/lub tablicach ogłoszeń szkół zawodowych objętych projektem. Ponadto informacja o rozpoczęciu rekrutacji zostanie przekazana w szkołach przez dyrektorów.
2. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest złożenie czytelnie wypełnionych i podpisanych przez pełnoletniego ucznia/uczennicę lub rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego ucznia/uczennicy lub doradcę zawodowego (w przypadku wsparcia kadry szkół) dokumentów rekrutacyjnych do projektu: **formularza zgłoszeniowego wraz z deklaracją udziału w projekcie, oświadczeniami uczestnika dot. zapoznania z klauzulą informacyjną, zgodą na przetwarzanie danych osobowych oraz potwierdzeniem zapoznania się z regulaminem udziału w projekcie.**
3. Dokumenty rekrutacyjne dla potencjalnych uczestników Projektu dostępne będą w wersji elektronicznej na stronie internetowej Realizatora (www.mcwe.opole.pl) i szkół biorących udział w Projekcie oraz w wersji papierowej w sekretariatach poszczególnych szkół i w Biurze Projektu (Miejskie Centrum Wspomagania Edukacji w Opolu, budynek B, II piętro pokój nr 204). Dokumenty te należy dostarczyć w określonym (ogłoszonym) terminie do Dyrektorów poszczególnych szkół objętych projektem lub do Biura Projektu osobiście lub opcjonalnie w formie skanu przesłanego na adres e-mail: p.nowik@mcwe.opole.pl.

4. Podczas rekrutacji przewiduje się preferowanie grup uczestników, ujętych w Formularzu zgłoszeniowym, dla których ustala się następującą punktację (w przypadku udzielenia odpowiedzi „TAK”), w każdym w poniższych przypadków:
- a) Osoba ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi – **1 pkt**, tj.: posiadająca orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub potrzebie indywidualnego nauczania z poradni pedagogiczno-psychologicznej lub posiadająca opinię lub oświadczenie lub zaświadczenie lub inny dokument podpisany przez dyrektora szkoły, nauczyciela uprawnionego specjalistę.
 - b) Osoba z pieczy zastępczej – **1 pkt**
 - c) Osoba z rodzin z ustalonym prawem do zasiłku rodzinnego lub prawem do dodatków do zasiłku rodzinnego, na podstawie art. 5 ustawy z dnia 28 listopada 2023 r. o świadczeniach rodzinnych – **1 pkt**
 - d) Osoba z terenów wiejskich – **1 pkt**
 - e) Osoba zamieszkująca na obszarach strategicznej interwencji (OSI krajowe) – **1 pkt**

W przypadku zaznaczenia więcej niż jednej odpowiedzi punkty sumują się.

Na pozostałe dokumenty rekrutacyjno-kwalifikacyjne do udziału w projekcie składają się:

1. Zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły (w przypadku ucznia) lub zaświadczenie o zatrudnieniu (w przypadku doradcy zawodowego) na terenie województwa opolskiego (preferowane; podpisuje dyrektor szkoły) lub inne dokumenty potwierdzające, że uczestnikami projektu są osoby fizyczne mieszkające w rozumieniu Kodeksu Cywilnego i/lub pracujące i/lub uczące się na obszarze województwa opolskiego na podstawie aktualnego załącznika nr 12 do umowy o dofinansowanie:
 - a) informacja o zameldowaniu na pobyt stały lub czasowy pobrana elektronicznie poprzez profil zaufany na stronie: www.gov.pl,
 - b) oświadczenie właściciela lub najemcy lokalu, który potwierdzi stały pobyt lub
 - c) czasowy oraz dokument potwierdzający, że osoba podpisująca to oświadczenie jest jego właścicielem lub najemcą,
 - d) zawarta umowa na media (np. prąd, gaz, woda, telefon, internet, telewizja kablowa itp.) zawierająca adres zamieszkania na terenie województwa opolskiego/ umowa na media rodziców/opiekunów prawnych ucznia

- zawierająca adres na terenie województwa opolskiego interwencji wraz z aktem urodzenia dziecka,
- e) rachunek za media (np. prąd, gaz, woda, telefon, internet, telewizja kablowa itp.) zawierający adres zamieszkania na terenie województwa opolskiego / rachunek za media rodziców/opiekunów prawnych ucznia zawierający adres zamieszkania na terenie województwa opolskiego wraz z aktem urodzenia dziecka,
 - f) potwierdzenie posiadania rachunku bankowego zawierającego adres zamieszkania na terenie województwa opolskiego / potwierdzenie posiadania rachunku bankowego rodziców/ opiekunów prawnych ucznia zawierające adres zamieszkania na terenie województwa opolskiego wraz z aktem urodzenia dziecka,
 - g) umowa o pracę lub zaświadczenie o zatrudnieniu,
 - h) zaświadczenie o zameldowaniu wydane przez właściwy urząd gminy.
2. Potwierdzenie miejsca zamieszkania ucznia/doradcy zawodowego (podpisuje dyrektor szkoły).
 3. Informacja o specjalnej potrzebie edukacyjnej (podpisuje dyrektor szkoły).

Wszystkie wyżej wymienione dokumenty rekrutacyjno-kwalifikacyjne zawarte są w jednym pliku do pobrania.

Po przeprowadzeniu oceny dokumentów rekrutacyjnych osoby spełniające warunki udziału określone w Regulaminie zostają zakwalifikowane do udziału w Projekcie. Zakwalifikowanie do udziału w Projekcie nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do form wsparcia przewidzianych w Projekcie.

1. Uczestnicy Projektu będą kwalifikowani do poszczególnych form wsparcia zgodnie z harmonogramem realizacji Projektu (informacje o terminach rekrutacji do poszczególnych działań zgodnie z § 5 ust. 1), rodzajem i zakresem planowanego wsparcia, potrzebami uczestników oraz liczbą dostępnych miejsc, po złożeniu formularza zgłoszeniowego na daną formę wsparcia. W przypadku liczby zgłoszeń do danej formy wsparcia przekraczającej liczbę dostępnych miejsc sporządzane będą listy podstawowe i rezerwowe uczestników zakwalifikowanych do tej formy wsparcia.

2. Uczestnicy zakwalifikowani do udziału we wsparciu będą informowani o tym fakcie przez Koordynatora projektu (w przypadku uczestników niepełnoletnich - również rodzice):
 - a) Telefon kontaktowy: **Koordynator projektu – 500 376 990.**
 - b) Adres e-mail: p.nowik@mcwe.opole.pl.
3. Sposób organizacji wsparcia w projekcie, w którym biorą udział osoby z niepełnosprawnościami, jest dostosowany do ich potrzeb, z uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności uczestników, o których należy poinformować w formularzu zgłoszeniowym.
4. Dokumentacja projektu przechowywana jest w Biurze Projektu w siedzibie Realizatora (MCWE, budynek B, II piętro, pokój nr 204). W celu ułatwienia dostępności architektonicznej dla osób z niepełnosprawnościami alternatywnym miejscem do spotkań osobistych w sprawach dotyczących projektu jest **pokój nr 7 na parterze budynku a w MCWE w Opolu** – dostępność zapewnia winda (wymiary wewnętrzne drzwi windy 90x198 cm) oraz platforma dla osób z niepełnosprawnościami (wymiary platformy 90x140 cm), wymiary drzwi do biura spotkań ws. projektu 90x200. Wejście do windy znajduje się od strony parkingu budynku MCWE w Opolu. w budynku nie zastosowano urządzeń i innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących. Biuro oznakowane jest plakatem informacyjnym w formacie A3. Dostępność dla uczestników w MCWE zapewniona zostanie poprzez wsparcie pracownika Sekretariatu MCWE, który zostanie poinformowany i przeszkolony z obsługi osób ze szczególnymi potrzebami. Informacja w jaki sposób skontaktować się z pracownikiem Sekretariatu zostanie umieszczona w miejscu widocznym w sąsiedztwie plakatu projektu na tablicy przy wejściu do Budynku głównego. Dostępność w szkołach zapewnić może asystent osoby z niepełnosprawnością (np. nauczyciel, pedagog lub inna osoba wskazana przez uczestnika/rodzica lub opiekuna prawnego).

§ 6. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

Uczestnik Projektu ma prawo do:

1. Udziału w bezpłatnych formach wsparcia zaplanowanych w projekcie pn.
Horyzonty kariery - wsparcie uczniów szkół zawodowych w Opolu, do których został zakwalifikowany.

2. Wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby Projektu.
3. Korzystania z materiałów szkoleniowych, dydaktycznych w ramach Projektu.
4. Zgłaszania specjalnych potrzeb w formularzu rekrutacyjnym lub w formie maila do Biura Projektu na adres: p.nowik@mcwe.opole.pl.
5. Uzyskania informacji o działaniach w ramach projektu poprzez różne kanały komunikacji (telefonicznie, drogą elektroniczną oraz osobiście po uprzednim umówieniu telefonicznym lub mailowym).
6. Równego traktowania i przestrzegania zasad równościowych, a także ochrony danych osobowych, zgodnie z treścią klauzuli zawartej w formularzu zgłoszeniowym.

Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:

1. Wypełnienia dokumentów rekrutacyjnych, o których jest mowa w § 5.
2. Udziału we wszystkich zajęciach, do których został zakwalifikowany oraz każdorazowego pisemnego usprawiedliwiania ewentualnych nieobecności (dopuszczalne są nieobecności spowodowane siłą wyższą, chorobą lub zdarzeniem losowym). Uczestnik jest zobowiązany do osiągnięcia frekwencji na poziomie co najmniej 80%, chyba że dla danej formy wsparcia określono inny wymagany poziom frekwencji.
3. Wypełniania wszystkich niezbędnych dokumentów dotyczących realizacji projektu (m.in. ankiety ewaluacyjne, dokumenty obowiązujące podczas realizacji kursów, podpisy na listach obecności).
4. Bieżącego informowania o zmianie danych Uczestnika.
5. Przedłożenia na prośbę Realizatora oryginału dokumentów potwierdzających dane zawarte w dokumentach rekrutacyjnych w formie zgodnej z załącznikiem „Źródła weryfikacji dokumentów składanych przez uczestników projektu w Działaniu 5.9” (załącznik do regulaminu wyboru projektów dla działania 5.9).

§ 7. ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Każdy zakwalifikowany Uczestnik może zrezygnować z udziału w poszczególnych formach poprzez poinformowanie Koordynatora Projektu/Biura Projektu o rezygnacji i powodach rezygnacji w dowolnym terminie w formie pisemnego oświadczenia. Za

datę rezygnacji przyjmuje się dzień doręczenia rezygnacji do Koordynatora Projektu/Biura Projektu.

§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji Projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie.
3. W przypadkach, o których mowa w punkcie 1 i 2, Uczestnikom nie przysługują żadne inne roszczenia wobec Beneficjenta.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
5. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy prawa europejskiego i prawa krajowego dotyczącego Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

§ 9. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

- Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa – Formularz zgłoszeniowy ucznia/uczennicy (wraz z deklaracją i oświadczeniami)
- Załącznik nr 1a do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa – Formularz zgłoszeniowy dla przedstawicieli kadry zespołów szkół kształcenia zawodowego (wraz z deklaracją i oświadczeniami)
- Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa – Zaświadczenie dyrektora szkoły o statusie ucznia/uczennicy
- Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa – Potwierdzenie miejsca zamieszkania
- Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa – Oświadczenie dotyczące ucznia ze SPE bez orzeczenia
- Załączniki nr 5, 5a, 5b, 5c do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa – Klauzule informacyjne dotyczące przetwarzania danych osobowych
- Załącznik nr 6 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa – Lista kursów/szkoleń dla uczniów planowanych do realizacji w ramach projektu